


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Улыбка» с. Бисерово
Афанасьевского района Кировской области

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

 Л.Л.Белева
от «28» марта 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

 А.С.Половникова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ детского сада

«Улыбка» с. Бисерово

№ 48/01-07 от «28» марта 2023г.

Бисерова

Людмила

Васильевна

Подписано цифровой
подписью: Бисерова
Людмила Васильевна
Дата: 2023.04.03
11:15:54 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении воспитанников за успехи
в учебной, физкультурной, спортивной, общественной,
научной, научно-технической, творческой,
экспериментальной и инновационной деятельности
в МБДОУ детский сад «Улыбка» с. Бисерово**

1. Общее положение.

1.1. Данное Положение о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной

и инновационной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями на 31 июля 2020 года), а также Уставом МБДОУ (далее – детский сад) и другими нормативно – правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение о поощрении воспитанников МБДОУ за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной

и инновационной деятельности (далее Положение) определяет цели, основание и порядок поощрения воспитанников, регламентирует меры морального и материального поощрения, а также порядок хранения информации в архивах.

1.3. Целью поощрения воспитанников является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одарённых детей, имеющих спортивные достижения.

1.4. Основными задачами поощрения обучающихся являются:

- обеспечить в ДОУ благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения воспитанников для образовательной деятельности;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- стимулировать и активизировать воспитанников в освоении образовательных программ и получении дошкольного образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации воспитанников;
- укреплять традиции ДОУ;
- способствовать выработке у воспитанников активной жизненной позиции, создать условия для общественной презентации достижений воспитанников.

1.5. Положение направлено на реализацию права воспитанников на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.6. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.5 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2. Основные принципы поощрения воспитанников

2.1. *Поощрение* — система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Виды поощрений

3.1. Воспитанники МБДОУ детского сада «Улыбка» с. Бисерово поощряются за высокие достижения в познании окружающего мира, отличную учёбу, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа ДОУ на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо ДОУ, благородные поступки.

3.2. Поощрения воспитанников различают в двух видах: морального и материального поощрения.

3.3. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Почётной грамотой за отличную учебную деятельность;
- награждение грамотой за лучший результат в муниципальном или региональном этапе Всероссийской олимпиады дошкольников, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам деятельности воспитанников;
- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника или объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанника;
- размещение фотографии обучающегося на Доске Почета ДОУ (с согласия родителей (законных представителей));
- объявлением благодарности на сайте Учреждения в новостной ленте.

3.4. Видами материального поощрения обучающихся являются:

- ценный подарок (исходя из материальных возможностей ДОУ или спонсоров, или др. благо дарителей).

4. Основания для поощрения воспитанников

4.1. Основанием для поощрения воспитанника являются:

- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;

- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях детского сада;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне ДОУ, города, региона;
- спортивные достижения.

5. Условия поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности

5.1. Основаниями для поощрения являются успехи воспитанников (обучающихся) в физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.2. Почетной грамотой (дипломом), ценным подарком (памятным призом) награждаются воспитанники (обучающиеся):

- за победу, призовое место в мероприятиях, проводимых в ДОУ: конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах;
- за победу, призовое место в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах;
- федеральных и международных конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах.

5.3. Благодарностью (сертификатом участника), ценным подарком (памятным призом) награждаются воспитанники (обучающиеся):

- за активное участие в мероприятиях, проводимых в ДОУ: конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах;
- за активное участие в муниципальных, региональных, федеральных международных конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах.

5.4. Благодарственным письмом награждаются родители (законные представители) воспитанников (обучающихся):

- за достижение детьми высоких показателей в физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- за активное участие в подготовке, организации и проведении мероприятий, проводимых ДОУ.

6. Поощрения групповых коллективов воспитанников (обучающихся)

6.1. Почетной грамотой (дипломом), ценным подарком (памятным призом) награждаются групповые коллективы воспитанников (обучающихся) в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
- победы, призового места команды в мероприятиях, проводимых ДОУ: конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах;
- победы, призового места команды в конкурсах, олимпиадах, смотрах-конкурсах, акциях, выставках, соревнованиях и турнирах иного уровня (муниципальных, региональных, федеральных и международных).

7. Порядок организации поощрений воспитанников (обучающихся)

7.1. Поощрения выносятся заведующим ДОУ (либо лицом его заменяющим) на обсуждение педагогического совета по представлению ходатайства с указанием конкретных достижений воспитанника (обучающегося) ДОУ воспитателями группы, педагогами, органами власти, представителями общественности, в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, оформляются соответствующим распорядительным актом заведующего ДОУ.

7.2. Содержание соответствующего распорядительного акта заведующего о поощрении доводится до сведения работников ДОУ, воспитанников (обучающихся) и (или) их родителей (законных представителей) публично. Документ может быть опубликован на официальном сайте ДОУ, в средствах массовой информации с согласия родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся).

7.3. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, памятного приза проводится администрацией ДОУ в присутствии работников ДОУ, воспитанников (обучающихся) и (или) их родителей (законных представителей) на торжественных мероприятиях.

8. Учет поощрений

8.1. Детский сад обеспечивает индивидуальный учет поощрений Воспитанников.

8.2. Похвальный листы и похвальные грамоты оформляется на бланках определенного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.

8.3. Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном образовательной организацией, в произвольной форме, заверяется подписью заведующего ДОУ и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, ставится дата.

8.4. Ответственность за ведение журнала регистрации поощрений несут заместители заведующего или старший методист, или старший воспитатель.

9. Хранение информации о поощрениях

9.1. В конце учебного года журнал регистрации поощрений сдается на хранение в делопроизводство ДОУ.

9.2. По завершении журнала регистрации поощрений подлежит хранению в архиве ДОУ.

9.3. Ответственность хранение информации о поощрениях в архиве несет секретарь делопроизводства.

9.4. Срок хранения журнала регистрации поощрений 3 года.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о поощрении Воспитанников (обучающихся) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность по программам дошкольного образования.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.